|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eu, |  | , Encarregado(a) de Educação do |
| aluno(a) |  | , declaro o seguinte: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Regulamento Geral de Proteção de dados*** Declaro ao abrigo do Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD) e em conformidade com a Política de Privacidade do Agrupamento de escolas do Bom Sucesso, que se encontra publicada na página Web <https://aebs.pt/> que dou o meu consentimento de forma livre, específica e informada, de acordo com os termos apresentados e divulgados no documento do RGPD, para a recolha e tratamento de dados pessoais com as finalidades relacionadas com atividades respeitantes aos alunos e dos titulares de responsabilidade parental. Abrange dados de alunos menores, representados pelo encarregado de educação que faculta os dados necessários à prestação de serviços escolares durante a permanência do aluno no estabelecimento. Estes dados são incorporados nos ficheiros de titularidade do estabelecimento escolar.
 | Aceito os termos indicados |
| * Declaro o consentimento para realizar os seguintes tratamentos de dados pessoais no respeito pelo direito de imagem: fotografias e captura de imagens durante eventos, projetos ou atividades escolares curriculares e extracurriculares; Produção de publicações, em suporte papel ou eletrónico, Jornal Escolar do Agrupamento; Utilização de aplicações eletrónicas em cloud alheias às plataformas educativas.
 | Aceito os termos indicados |
| * Autorizo que os meus dados (telefone e/ou email) sejam facultados aos representantes dos Encarregados de Educação a fim de ser contactado e/ou informado sobre situações relativas à turma do meu educando.
 | Aceito os termos indicados |
| * Declaro ter tomado conhecimento dos locais onde posso aceder ao Perfil Geral de Aprendizagem/Perfis Específicos de Aprendizagem e Regulamento Interno do Agrupamento:
	+ Página Web do Agrupamento <https://aebs.pt/> **;**
	+ Serviços Administrativos (para consulta);
	+ Reprografia (reprodução a cargo dos próprios).
 | Aceito os termos indicados |
| * Declaro aceitar o Regulamento Interno do Agrupamento, publicado na página Web do Agrupamento <https://aebs.pt/> comprometendo-me a cumpri-lo integralmente.

*Declaração solicitada de acordo com o estipulado na alínea k), do Artigo 43º, da Lei n.º 51/2012, de 5 de setembro – Estatuto do Aluno e Ética Escolar.* | Aceito os termos indicados |
| * Autorizo a participação do meu educando em visitas de estudo a realizar no presente ano letivo e no âmbito do Plano Anual de Atividades do Agrupamento, sem prejuízo da autorização individual e específica da atividade.
 | Aceito os termos indicados |
| * Autorizo a requisição domiciliária de livros da Biblioteca Escolar/ Centro de Recursos Educativos, por parte do meu educando.

Em caso de dano ou extravio do livro requisitado, terá o mesmo de ser substituído por outro igual ou pagar o seu valor (conforme consta no Regimento da BE/CRE – Capítulo III, Artigo 8ºpublicado na página web do Agrupamento <https://aebs.pt/>  | Aceito os termos indicados |
| * Autorizo a administração de paracetamol ao meu educando em caso de necessidade.
 | Sim Não  |
| * Autorizo a criação de um email institucional no domínio aebomsucesso.com, para meu educando menor de 13 anos (aplicável somente a alunos menores de 13 anos)
 | Sim Não |

|  |  |
| --- | --- |
| * **Autorização de saída da escola**
 | * **Alunos do Ensino Pré Escolar:**

Quais as pessoas a quem se pode confiar a Criança (maior de 18 anos)? |
| 1- |  |  Parentesco: |  |
|  |  |  |  |
| 2- |  | Parentesco: |  |
|  |  |  |  |
| 3- |  | Parentesco: |  |
|  |  |  |  |
|  |
| * **Alunos do 1º Ciclo:**

Alguém vem buscar o(a) aluno(a)?Se Sim, quais as pessoas a quem se pode confiar o(a) aluno(a) (maior de 18 anos)? |  |  |
|  |  |
|  | Sim |
|  |  |
|  | Não |
|  |  |
| 1- |  | Parentesco: |  |
|  |  |  |  |
| 2- |  | Parentesco: |  |
|  |  |  |  |
| 3- |  | Parentesco: |  |
|  |  |  |  |
|  |
| * **Alunos do 2º/ 3º Ciclos e CEF**
 | LIVRE/CONDICIONADO(Autorizo o aluno a sair à hora do almoço e no final do seu horário letivo e também ao último tempo do seu horário quando não tenha aulas e não haja professor substituto, após o envio de mensagem pela Direção). |  |
| IMPEDIDO(Não Autorizo o aluno a sair fora do seu horário escolar, mesmo que não tenha aulas, incluindo o período de almoço). |  |

**Nota:** Sempre que o aluno precise de faltar a alguma aula, por motivo de consulta médica ou outro, deverá apresentar uma autorização, escrita ou por email, do Encarregado de Educação para poder sair da Escola.

Data: \_\_\_ de de 2024

O(A) Encarregado(a) de Educação: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_